



Профессиональная образовательная автономная
некоммерческая организация

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕЖДУНАРОДНОГО
ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА»**

ПРИНЯТО

Общим собранием (конференцией)
трудоого коллектива и обучающихся
Протокол № 1 от 20 мая 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
Волгоградского колледжа
Международного
юридического института
от 21.05.2021 г. № 19-ов



Н.И. Долидзе

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
И ОБУЧАЮЩИХСЯ ВОЛГОГРАДСКОГО КОЛЛЕДЖА
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА**

**Волгоград
2021**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об общем собрании (конференции) трудового коллектива и обучающихся (далее - Положение) Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Волгоградский колледж Международного юридического института» (далее - Колледж) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа.

1.2. Положение регламентирует правовой статус, задачи, компетенцию и порядок деятельности коллегиального органа управления Колледжем – общего собрания (конференция) трудового коллектива и обучающихся Колледжа (далее – Общее собрание).

1.3. Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников и обучающихся Колледжа на участие в управлении Колледжем.

1.4. Общее собрание объединяет всех работников, состоящих в трудовых отношениях с Работодателем на основании заключенных трудовых договоров и работающих как по основному месту работы, так и по совместительству, а также обучающихся и их законных представителей, состоящих в договорных отношениях с Колледжем.

1.5. Положение об общем собрании разрабатывается и принимается на общем собрании трудового коллектива и обучающихся, вступает в законную силу после утверждения директора Колледжа, и действует до его изменения, отмены или введения нового Положения.

1.6. Изменение и дополнения в Положение вносятся на общем собрании путем голосования большинством голосов.

II. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Основными задачами Общего собрания являются:

2.1.1. Представительство социально-трудовых прав, профессиональных, экономических и других интересов работников и обучающихся;

2.1.2. Обеспечение соблюдения трудовых прав работников и права на образование обучающихся;

2.1.3. Урегулирование трудовых споров между работниками и Работодателем, образовательных споров между обучающимися и Колледжем;

2.1.4. Заключение с Работодателем коллективного договора.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа:

- избирает состав Педагогического совета, за исключением лиц, входящих в Педагогический совет по должности;

- рассматривает изменения и дополнения в Устав Колледжа (для согласования с Учредителем);

- обсуждает проекты локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников и обучающихся Колледжа, предусмотренных трудовым законодательством РФ и законом «Об образовании в РФ»;

- до утверждения в установленном порядке осуществляет согласование иных локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Колледжа;

- принимает правила внутреннего трудового распорядка;

- принимает правила внутреннего трудового распорядка обучающихся с учетом

мнения студенческого совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при их наличии в Колледже;

- принимает Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с учетом мнения студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и представительных органов работников Колледжа и (или) обучающихся в Колледже (при наличии) и выбирает представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа совершеннолетних обучающихся и работников Колледжа;

- рассматривает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- вносит предложения о представлении к награждению и поощрению работников, обучающихся.

3.2. Полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

IV. СОЗЫВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание созывается директором Колледжа по мере необходимости, но не реже, чем одного раза в три года.

4.2. Информация о дате, времени и месте проведения Общего собрания доводится до членов Общего собрания посредством размещения объявлений в местах информационного оповещения (информационные стенды). Так же возможно уведомление членов Общего собрания в устной, письменной форме и посредством электронной связи (в т.ч. мессенджеров).

V. СОСТАВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. В общем собрании принимают участие работники, основным местом работы которых является Колледж, и обучающиеся в Колледже по основным образовательным программам.

5.2. В работе Общего собрания участвуют все работники и представители обучающихся (в случае решения вопросов, касающихся интересов обучающихся).

5.3. Обучающиеся или их представители не принимают участие в общем собрании при принятии общим собранием правил внутреннего трудового распорядка.

5.4. Избрание представителей работников и представителей студенческого совета на Общее собрание осуществляется на собрании работников структурных подразделений Колледжа и студенческого совета открытым голосованием простым большинством голосов.

5.5. На заседания Общего собрания могут быть приглашены уполномоченные представители Учредителя, законных представителей обучающихся, общественных организаций, органов местного самоуправления. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.6. Возглавляет Общее собрание председатель, которым является директор Колледжа.

5.7. Из числа присутствующих на Общем собрании избирается секретарь сроком на три календарных года. Секретарь принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

5.8. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

VI. ФУНКЦИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Председатель:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за семь календарных дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

VII. ФУНКЦИИ СЕКРЕТАРЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Секретарь:

- фиксирует явку членов Общего собрания и определяет кворум;
- ведет подсчет голосов при голосовании;
- ведет протокол Общего собрания;
- оказывает содействие председателю в подготовке и проведении Общего собрания;
- выполняет иные функции в соответствии с Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

8.1. Общее собрание правомочно решать вопросы, если в его работе участвуют не менее половины из представителей обучающихся (в случае, если в повестке дня Общего собрания заявлены вопросы, касающиеся интересов обучающихся) и не менее половины работников Колледжа.

8.2. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

8.3. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель.

8.4. Приглашенные лица участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

8.5. Каждый член Общего собрания имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания.

8.6. Решения Общего собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Колледжа и обязательны к исполнению для всех работников Колледжа и обучающихся (в случае решения, касающегося интересов обучающихся).

IX. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1. Перед началом работы Общего собрания секретарь фиксирует явку членов Общего собрания и определяет кворум.

9.2. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.

9.3. Секретарем ведутся протоколы заседаний, в которых фиксируется следующая информация:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и

приглашенных лиц;

- решение.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

9.5. Секретарь оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю в течение трех календарных дней от даты заседания.

9.6. Протоколы Общего собрания хранятся в Колледже. Регистрируются в журнале регистрации протоколов Общего собрания. Журнал регистрации ведется в бумажном виде, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Общего собрания.

Х. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, действующим нормативно правовым актам.