

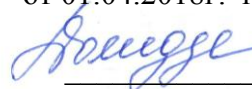


Профессиональная образовательная автономная
некоммерческая организация

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО
ИНСТИТУТА»**



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Волгоградского колледжа
Международного
юридического института
от 01.04.2018г. г. № 1-ов

 Н.И. Долидзе

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВОЛГОГРАДСКОМ КОЛЛЕДЖЕ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА**

Волгоград, 2018г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Устава Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Волгоградский КолледжМеждународного юридического института» (далее - Колледж), Правила внутреннего распорядка обучающихся Колледжа.

1.2. Положение о режиме занятий обучающихся определяет организацию образовательного процесса, продолжительность учебного года и период обучения, продолжительность каникул, объем нагрузки обучающихся.

II. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ И УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Волгоградский КолледжМеждународного юридического института работает по шести дневной рабочей неделе.

2.2. Режим занятий для обучающихся с 8.30 до 17.00 (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки).

2.3. В воскресенье и праздничные дни Колледжне работает.

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для специальности и формы получения образования, на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО.

2.5. Учебный год в колледже начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.6. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности и форме получения образования.

2.7. Начало учебного года может переноситься колледжем по очно-заочной форме обучения не более чем на 3 месяца.

2.8. Продолжительность каникул составляет не менее 2 недель в зимний период и 8 – 11 недель в учебном году.

2.9. Календарный учебный график разрабатывается в начале учебного года и утверждается директором Колледжа.

2.10. Режим занятий ежегодно утверждается директором Колледжа и регламентируется расписанием.

2.11. Внеурочная деятельность регулируется расписанием, отдельно от расписания учебных занятий.

2.12. Учебные занятия начинаются в 8.30 часов.

2.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. В предпраздничные дни продолжительность академического часа сокращается до 30 минут.

2.14. Перерывы между занятиями – от 10 до 30 минут. Перерыв на обед 30 минут.

2.15. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.16. Недельная нагрузка обучающихся - 36 академических часов.

III. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

3.2. Право вносить изменения в расписание имеет только заместитель директора по учебной работе. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь,

командировки) производятся заместителем директора по учебной работе (с почасовой оплатой труда преподавателей, производивших замену).

3.3. Преподаватель, осуществляющий замену, заполняет журнал.

3.4. Расписание хранится у заместителя директора по учебной работе в течение одного года.

3.5. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения заместителя директора по учебной работе, переносить время и место учебных занятий.