



Профессиональная образовательная автономная
некоммерческая организация

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Волгоградского колледжа
Международного
юридического института
Протокол № 5 от 10 января 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
Волгоградского колледжа
Международного
юридического института
от 10.01.2022 г. г. № 3-ов
 Н.И. Долидзе

**Положение об оказании платных образовательных услуг в
Волгоградском колледже Международного юридического института**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту - Положение) Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Волгоградский колледж Международного юридического института» (далее по тексту - Колледж) разработано на основе Гражданского кодекса РФ; Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции, ст. 54) «Об образовании в Российской Федерации»; постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения; Устава ПОАНО «Волгоградский колледж Международного юридического института» и иных локально-нормативных актов.

1.2. Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Волгоградский колледж Международного юридического института».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

Колледж - исполнитель, профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Волгоградский колледж Международного юридического института», оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору согласно ГК РФ;

Заказчик – физическое и/или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора, либо получающие образовательные услуги в Колледже на основании договора;

Обучающийся – физическое лицо, зачисленное приказом директора в Колледж и осваивающее образовательную программу;

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств Заказчика по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее по тексту – договор);

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренных законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные

образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности. К платным образовательным услугам, предоставляемым Колледжем, относятся:

- подготовка специалистов среднего звена по программе 40.02.03 «Право и судебное администрирование»;
- дополнительные образовательные услуги: дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение.

Платные образовательные услуги оказываются Колледжем по договору с Заказчиком с оплатой им стоимости обучения. Обязательства сторон по договору, порядок оплаты, ответственность сторон и порядок изменения и прекращения договора определяются договором.

1.5. Колледж обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с государственными образовательными стандартами, образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяются по соглашению между Заказчиком и Колледжем.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Колледжем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Колледжем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Подготовка специалиста на платной основе

2.1. Подготовка специалиста на платной основе – это образовательные услуги по реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования, в рамках плана приема, утвержденного приказом директора Колледжа.

2.2. Форма обучения и стоимость оплаты обучения определяются договором между Колледжем и Заказчиком.

2.3. В период обучения в Колледже к Обучающемуся предъявляются требования, закрепленные в локальных нормативных актах Колледжа. К Обучающемуся, нарушившему требования локальных нормативных актов, регламентирующих поведение и внешний вид Обучающегося в Колледже, могут в установленном порядке применяться соответствующие виды взысканий.

2.4. Обучающемуся, завершившему полный курс обучения по программе и успешно прошедшему соответствующую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

III. Дополнительные образовательные услуги

3.1. К дополнительным образовательным услугам относятся профессиональное образование и профессиональное обучение.

3.2. Основными целями оказания дополнительных образовательных услуг являются:

- удовлетворение потребностей рынка труда Волгоградской области;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии путем повышения образовательного уровня.

3.3. Обучающемуся, завершившему полный курс обучения и успешно прошедшему соответствующую аттестацию по изучаемой программе, выдается документ (диплом, удостоверение, сертификат), подтверждающий получение соответствующих дополнительных образовательных услуг.

IV. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Колледж обязан предоставить Заказчику до заключения договора и в период его действия достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в порядке и объемах, которые предусмотрены законодательством РФ, в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.2. Заказчик имеет право получить для ознакомления дополнительную информацию – Устав Колледжа, свидетельство об аккредитации, информацию о льготах/скидках по оплате образовательных услуг, перечень образовательных услуг, в том числе дополнительных, учебный план, годовой календарный учебный график, порядок приема и требования к поступающим/обучающимся, правила внутреннего распорядка и иное. Информация доводится до Заказчика на государственном языке.

4.3. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Колледж не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативно-правовыми актами.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Колледжа;
- юридический и фактический адрес Колледжа;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и/или законного представителя Обучающегося;
- место нахождения или место жительства Заказчика и/или законного представителя Обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Колледжа и/или Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Колледжа и/или Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Колледжа, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;

- вид, уровень и/или направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и/или направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и студентов или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и студентов или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Примерные формы договоров утверждаются Учредителем и директором Колледжа.

4.7. Договор на платные образовательные услуги от имени Колледжа подписывается директором Колледжа.

4.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в удобном для обозрения месте на территории Колледжа, на дату заключения договора.

4.9. Договор является отчетным документом и должен храниться в архиве Колледжа не менее 5 лет с момента окончания обучения Обучающегося / расторжения договора с Заказчиком.

4.10. Колледж вправе предоставить ежемесячную рассрочку/отсрочку платежа на основании письменного заявления Заказчика по согласованному графику. Заявление рассматривается и согласовывается педсоветом Колледжа, утверждается директором Колледжа, передается в бухгалтерию.

V. Ответственность Колледжа и Заказчика

5.1. Колледж оказывает платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором и Уставом Колледжа.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Колледж и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы). Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Колледжем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если Колледж нарушит сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и/или окончания оказания платных образовательных услуг и/или промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Колледжу новый срок, в течение которого Колледж должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и/или закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Колледжа возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и/или окончания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.7. По инициативе Колледжа договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.



Профессиональная образовательная автономная
некоммерческая организация

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ
МЕЖДУНАРОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Волгоградского колледжа
Международного
юридического института
Протокол № 5 от 10 января 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Волгоградского колледжа
Международного
юридического института
от 10.01.2022 г. г. № 3-ов
 Н.И. Долидзе

**Положение о формах, основаниях и порядке снижения стоимости
платных образовательных услуг в Волгоградском колледже
Международного юридического института**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг (далее по тексту - Положение) Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Волгоградский колледж Международного юридического института» (далее по тексту - Колледж) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции, ст. 54) «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Положения о правилах оказания платных образовательных услуг Волгоградского колледжа Международного юридического института, являясь его неотъемлемой частью.

1.2. Положение определяет формы, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг путем предоставления обучающимся в Колледже льгот и скидок по оплате указанных услуг.

1.3. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг могут предоставляться гражданам Российской Федерации при поступлении в Колледж в качестве обучающихся или во время обучения (при наступлении соответствующих обстоятельств) на всех формах обучения (очной, очно-заочной).

1.4. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг не предоставляются слушателям всех форм обучения, включая дополнительные образовательные программы.

1.5. Все виды льгот и скидок по оплате образовательных услуг устанавливаются приказом директора Колледжа по личному заявлению обучающегося или его родителя (законного представителя) при наличии подтверждающих право документов.

1.6. Скидка по оплате образовательных услуг предоставляется за счет средств от приносящей доход деятельности, осуществляемой Колледжем в рамках имеющихся законных оснований (дополнительное профессиональное образование, профессиональное

обучение, иное), добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц.

II. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг

2.1. Формами снижения оплаты образовательных услуг являются льготы и скидки.

Льгота - это преимущества, которые предоставляются отдельным категориям обучающихся по сравнению с другими.

Скидка - сумма, на которую снижается оплата образовательных услуг.

2.2. Льготы предоставляются в размере 10%:

2.2.1. штатным сотрудникам Колледжа и Международного юридического института: льгота предоставляется сроком на один год с последующим продлением приказом директора Колледжа;

2.2.2. обучающимся, родители которых состоят в трудовых отношениях с Колледжем: льгота предоставляется сроком на один год с последующим продлением приказом директора Колледжа.

2.3. Скидка предоставляется в размере 10%:

2.3.1. детям-сиротам и детям, находящимся под опекой (попечительством) физического лица, учреждения (интерната), обучающимся по очной форме: скидка предоставляется сроком на один год обучения с последующим продлением приказом директора Колледжа;

2.3.2. инвалидам I и II группы, которым не противопоказано обучение в Колледже и дальнейшее занятие профессиональной деятельностью по получаемой специальности – на весь период обучения;

2.3.3. абитуриентам – победителям и призерам профильных (история, обществознание, право) Всероссийских, областных, городских олимпиад: скидка предоставляется сроком на один год;

2.3.4. лицам – членам одной семьи, одновременно обучающимся в Колледже: скидка предоставляется на первый год обучения в Колледже.

2.3.5. абитуриентам, окончившим предыдущее образовательное учреждение с аттестатом или дипломом с отличием: скидка предоставляется сроком на один год обучения с последующим продлением приказом директора Колледжа при условии сохранения среднего балла «отлично» по результатам промежуточной аттестации

2.4. В период приемной кампании возможны акции, предусматривающие скидки по оплате за обучение, размер и период действия которых определяются приказом директора Колледжа.

2.5. Скидки по оплате образовательных услуг **не предоставляются** в случаях:

2.5.1. наличия не исполненных финансовых обязательств перед Колледжем;

2.5.2. наличия непогашенных академических задолженностей;

2.5.3. получения в промежуточную аттестацию балла ниже «отлично» (если ранее по данному основанию предоставлялась скидка).

2.6. Размеры льготных платежей могут быть изменены в зависимости от состояния рынка платных образовательных услуг приказом директора Колледжа.

III. Порядок предоставления льгот и скидок по оплате платных образовательных услуг

3.1. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг предоставляются на основании письменного заявления на имя директора Колледжа с приложением необходимых документов, одобренного решением Педагогического совета Колледжа и утвержденного приказом директора Колледжа (приложение 1 - 2).

3.2. Заявление на льготное обучение с приложением копий документов, подтверждающих право на льготы или скидки, подается письменно самим студентом или родителем (законным представителем) не позднее одного месяца с начала нового

учебного года. В случае нарушения указанного срока льгота или скидка не предоставляется.

3.3. Перечень документов, подтверждающих право на льготы и скидки:

а) копия трудового договора с Колледжем – штатные сотрудники или их дети;

б) копии дипломов победителей, грамоты призерам – победители и призеры профильных олимпиад;

в) копия документа, подтверждающая, что абитуриент (обучающийся) находится под опекой (попечительством) - дети-сироты и дети, находящиеся под опекой (попечительством);

г) копия документа, подтверждающего инвалидность, справка об отсутствии противопоказаний для обучения в колледже - инвалиды I и II группы;

д) копии свидетельств о рождении и/или копии страниц паспорта, копия свидетельства о браке - лицам – членам одной семьи, одновременно обучающимся в Колледже.

3.4. Заявление вместе с приложенными копиями документов предоставляются в учебную часть / приемную комиссию; проверяются на правильность заполнения и полноту сведений, а также на предмет соответствия требованиям настоящего Положения; заявление регистрируется в специальном журнале.

3.5. Обучающемуся/абитуриенту может быть отказано в приеме заявления в следующих случаях:

- если заявление содержит неполные или заведомо неверные сведения;

- если заявитель не представил документы, подтверждающие право на соответствующие льготы и скидки;

- если у обучающегося имеются финансовые и/или академические задолженности, а также дисциплинарные взыскания.

3.6. В случае восстановления обучающегося после отчисления из Колледжа за академическую неуспеваемость или по другим неуважительным причинам льготы/скидки не предоставляются.

3.7. В случае предоставления обучающемуся, имеющему льготу/скидку по оплате обучения, академического отпуска, действие льготы/скидки приостанавливается и возобновляется после его выхода из академического отпуска.

3.8. Заявление обучающегося на льготы/скидки учебной частью в течение пяти рабочих дней выносятся на рассмотрение педсовета Колледжа, после одобрения в течение трех рабочих дней готовится проект приказа директора о предоставлении соответствующей льготы/скидки. Приказ, подписанный директором Колледжа, передается в бухгалтерию, рассчитывается индивидуальный размер оплаты за обучения для студента (платежи ноябрь, февраль, май, август).

3.9. Льгота/скидка по оплате за обучение может быть отменена приказом директора Колледжа в случае нарушения условий договора на обучение, несоблюдения обучающимися требований Устава Колледжа или Правил внутреннего распорядка.

3.10. При изменении настоящего положения, ранее установленные скидки не изменяются и действуют до окончания срока, на который были установлены.

Приложение 1

Директору Волгоградского колледжа
Международного юридического института
Долитзе Н.И.

от _____

(ф.и.о. обучающегося)

группы _____

заявление
на предоставление льготы/скидки по оплате образовательных услуг
(нужное подчеркнуть)

Прошу Вас предоставить мне льготу/скидку по оплате образовательных услуг по
договору № _____ от « _____ » _____ 202__ г. на
20__ / 20__ учебный год. так как я являюсь _____

(указать льготную категорию, наличие оснований)

К заявлению прилагаю следующие документы (копии документов):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

/ (расшифровка подписи)

Академические и финансовые задолженности у заявителя отсутствуют
(для студентов II и III курсов)

Зам. директора по УМР

(подпись)

/ (расшифровка подписи)

**Перечень документов, подтверждающих сведения, содержащиеся в заявлении на
предоставлении льготы/скидки по оплате образовательных услуг**

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на льготы/скидки	Перечень документов
1.	Штатные сотрудники Колледжа и Международного юридического института	Копия трудового договора
2.	Обучающиеся, родители которых состоят в трудовых отношениях с Колледжем	Копия трудового договора
3.	Дети-сироты и дети, находящиеся под опекой (попечительством), обучающиеся по очной форме	Копия документа, подтверждающая, что абитуриент (обучающийся) находится под опекой (попечительством)
4.	Инвалиды I и II группы	Копия документа, подтверждающего инвалидность; справка об отсутствии противопоказаний для обучения в колледже
5.	Абитуриенты – победители и призеры профильных (история, обществознание, право) Всероссийских, областных, городских олимпиад	Копии дипломов победителей, грамоты призерам
6.	Лица – члены одной семьи, одновременно обучающиеся в Колледже	Копии свидетельств о рождении и/или копии страниц паспорта, копия свидетельства о браке
7.	Абитуриенты, окончившие предыдущее образовательное учреждение с аттестатом или дипломом с отличием	Аттестат / диплом с отличием

